



جمعية التنمية الأهلية بعياش

ترخيص رقم ٤١٦٢

الوصف الوظيفي لمدير البرامج

0599829988 | @tan_ayash36 | @tan.ayash36

@tanayash | أبو عريش - عياش - بجوار مدرسة ثانوية عياش للبنين



الوصف الوظيفي

الرئيس المباشر : المدير التنفيذي

المسمى الوظيفي: مدير البرامج

هدف الوظيفة

تخطيط وإدارة المشاريع من خلال وضع الأهداف الاستراتيجية للجمعية وكيفية تنفيذها ومتابعة تنفيذ المشاريع والبرامج من أجل تحقيق الإنتاجية المتوقعة ضمن الميزانية المحددة، وضمان الاستغلال الأمثل للموارد المتاحة والعمل المستمر على توفير الأفكار الرئيسية لبرامج ومشاريع الجمعية.

المهام والواجبات التفصيلية

- المشاركة في وضع الخطط الاستراتيجية على المدى القريب والمدى البعيد لتحقيق أهداف ورؤية الجمعية، بالإضافة الي المشاركة في وضع الجدول الزمني لتنفيذها.
- المشاركة في وضع الموازنة التقديرية السنوية والعمل على ترشيد التكاليف والنفقات
- استعراض المقترحات وتقديم التوصيات التي من شأنها التطوير مع رفع الكفاءة والأداء، ودراستها، وتحليلها ووضع التكلفة التقديرية لتنفيذها.
- متابعة جميع أنشطة العمل وتنمية وتطوير الاعمال ووضع الالية لكيفية تنفيذ وتمويل تلك المشاريع لزيادة عائدات الجمعية.
- القدرة على التعامل مع المخاطر ومواجهتها وتقديم الحلول للخروج من الازمات المختلفة.
- تطوير الأعمال من خلال بناء فرق العمل وتدريبهم وزيادة الوعي لديهم لتطوير الجمعية الأهلية بعياش.
- البحث عن رعاة لتنفيذ أفكار التنمية والتطوير لتمويل المشاريع التنموية ذات الصلة بشباب الجمعية.





القدرات والمهارات المهنية:

- التفرد الكامل لإدارة البرامج والمشاريع.
- التفرد الكامل لإدارة البرامج والمشاريع.
- كامل الأهلية المعتمدة شرعاً.
- كامل الأهلية المعتمدة شرعاً.

القدرات والمهارات الشخصية:

- القدرة على قيادة فريق العمل، والإشراف والرقابة. مهارات عالية في الاتصال والقدرة على إقامة وتطوير العلاقات.
- القدرة على قيادة فريق العمل، والإشراف والرقابة. مهارات عالية في الاتصال والقدرة على إقامة وتطوير العلاقات.
- إدارة الوقت.
- إدارة الوقت.
- التوقيع:
- اسم الموظف:

